

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ГБОУ СПО ЛНР

«КПК»

Е.Е. Кузьминская

« 24 » 05 2024г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре карьеры

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре карьеры (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Центра карьеры (далее - ЦК), цели, задачи и основные направления его работы.

1.2. ЦК образуется с целью организации и осуществления деятельности, направленной на содействие временной занятости студентов и трудоустройству выпускников государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кировский профессиональный колледж» (далее Колледж, ГБОУ СПО ЛНР «КПК») на современном рынке труда Луганской области в соответствии с получаемой профессией, направлением подготовки.

1.3. В своей деятельности ЦК руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ ( ред.от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023) (с изм. и доп.,вступ. В силу с 01.03.2023);

- Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 « О занятости населения в Российской Федерации» .(ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп.,вступ. в силу с11.01.2023)

- другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами;

- Политикой обработки и защиты персональных данных;

- уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кировский профессиональный колледж»;

- иными локальными нормативными актами государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кировский профессиональный колледж» (далее Колледж, ГБОУ СПО ЛНР «КПК»).

## **2. Цели, задачи и предмет деятельности ЦК**

2.1.Целями деятельности ЦК являются:

- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников ГБОУ СПО ЛНР «КПК»)

- проведение работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о ситуации на рынке труда, индивидуального психологического консультирования;

- взаимодействие с государственными органами управления образования, органами службы занятости населения, студенческими и молодежными организациями.

2.2. ЦК осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и

объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

- проведение консультаций со студентами, групповых и (или) индивидуальных, направленных на содействие трудоустройства;

- содействие в организации практической подготовки, предусмотренной учебным планом;

- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;

- внесение предложений по корректировке учебных планов соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;

- формирование банка данных вакансий, предлагаемых территориальной службой занятости населения;

- размещение информации по трудоустройству на сайте ГБОУ СПО ЛНР «КПК»;

- проведение организационных мероприятий (дней открытых дверей, ярмарок вакансий, презентаций образовательных организаций, встреч и др.)

### **3. Состав и управление ЦК**

3.1. В состав ЦК колледжа входит заместитель директора по учебно-производственной работе, мастера производственного обучения и классные руководители выпускных групп.

3.2. Руководство ЦК ГБОУ СПО ЛНР «КПК» осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, действующий в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Руководитель ЦК:

3.3.1. Участвует в заключении от имени Колледжа договоров, связанных с деятельностью ЦК.

3.3.2. Осуществляет исполнительно-распорядительные действия, связанные с выполнением цели, задач и функций ЦК.

3.3.3. Осуществляет представительские функции при взаимодействии с работодателями, общественными органами, органами службы занятости населения.

3.4. Действия руководителя ЦК не должны противоречить законодательству, Уставу и настоящему Положению, должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач ГБОУ СПО ЛНР «КПК».

#### **4. Контроль за деятельностью ЦК**

4.1. Руководитель ЦСТВ представляет отчетность в установленном порядке и несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.2. Руководитель ЦСТВ отчитывается по итогам работы за учебный год в соответствии с планом Колледжа.

#### **5. Номенклатура дел ЦК**

5.1. Положение о Центре карьеры.

5.2. План работы ЦК (раздел Плана целостного педагогического процесса «Организация работы Центра карьеры»).

5.3. Информационные материалы.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

6.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, рассматриваются на заседании педагогического совета и вводятся в действие приказом директора Колледжа.